

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БЫСТРОГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

СОГЛАСОВАНО
советом обучающихся
МБОУ Быстрогорской СОШ
Протокол № 1 от 01.09.2021г.

СОГЛАСОВАНО
советом родителей (законных
представителей)
МБОУ Быстрогорской СОШ
Протокол № 1 от 01.09.2021г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МБОУ Быстрогорской СОШ
от 01.09.2021г. №161

**Положение
о предотвращении и урегулировании конфликта интересов
в МБОУ Быстрогорской СОШ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение (далее Положение) определяет порядок работы в МБОУ Быстрогорской СОШ (далее – Школа) по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
- ✓ законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - ✓ Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - ✓ Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - ✓ иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2. Основные понятия

- 2.1. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность.
- 2.2. Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.3. Под личной заинтересованностью педагогического работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения педагогическим работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника

- 3.1. В образовательном учреждении выделяют:

- ✓ условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника;
- ✓ условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

3.2. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника относятся следующие:

- ✓ педагогический работник ведёт бесплатные и платные занятия у одних и тех же обучающихся;
- ✓ педагогический работник занимается репетиторством с обучающимися, которых он обучает;
- ✓ педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся;
- ✓ использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;
- ✓ получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся;
- ✓ нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников в образовательном учреждении.

3.3. К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника относятся следующие:

- ✓ участие педагогического работника в приёме (наборе) обучающихся;
- ✓ участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих обучающихся;
- ✓ иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

4. Ограничения, налагаемые на педагогических работников образовательного учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности

4.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника в Школе, устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.2. На педагогических работников Школы при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- ✓ запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же обучающихся;
- ✓ запрет на занятия репетиторством с обучающимися, которых он обучает;
- ✓ запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления Школой;
- ✓ запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;
- ✓ запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления.

4.3. Педагогические работники Школы обязаны соблюдать ограничения, установленные п. 4.2. настоящего раздела и иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами Школы.

5. Порядок предотвращения и регулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

- 5.1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.
- 5.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в Школе реализуются следующие мероприятия:
- ✓ при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Школы, учитывается мнение советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профсоюзной организации;
 - ✓ обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;
 - ✓ обеспечивается информационная открытость образовательного учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;
 - ✓ осуществляется чёткая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами Школы;
 - ✓ обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;
 - ✓ осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся;
 - ✓ осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.
- 5.3. Педагогические работники Школы обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.
- 5.4. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя Школы.
- 5.5. Руководитель Школы в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии Школы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 5.6. Решение комиссии Школы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 5.7. Решение комиссии Школы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 5.8. До принятия решения комиссии Школы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководитель Школы в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.
- 5.9. Руководитель Школы, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

6. Ответственность

- 6.1. Ответственным лицом в образовательном учреждении за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является руководитель Школы.
- 6.2. Ответственное лицо в Школе за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников:
- ✓ утверждает Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Школе;
 - ✓ утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
 - ✓ утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции педагогических работников;
 - ✓ организует информирование педагогических работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;
 - ✓ при возникновении конфликта интересов педагогического работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии образовательного учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - ✓ организует контроль за состоянием работы в Школе по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.
- 6.3. Все педагогические работники Школы несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.