

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 5 от 13.01.2025г.

Присутствовали:

Директор МБОУ Быстрогорская СОШ – Н.В. Голопузова
Зам. директора по ВР, председатель ШВР – Т.В. Соколенко
Педагог-психолог – Е.Ю. Акжигитова
Социальный педагог – К.А. Бойко
Руководитель МО классных руководителей - Т.В. Соколенко
Педагог-библиотекарь – А.В. Рябова
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями - Н.Л. Талалаева
Классные руководители - 1-а, 1-б, 2-а, 2-б, 3, 4-а, 4-б, 5-а, 5-б, 6-а, 6-б, 7-а, 7-б, 8-а, 8-б, 9-а, 9-б, 10, 11 классов
Руководитель методического объединения учителей физической культуры, ИЗО, технологии и ОБЖ – Г.И. Калугина
Старший вожатый – Н.Л. Талалаева

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 4)
2. Об итогах деятельности ШВР за 1 полугодие 2024-2025 учебного года.
3. Отчет членов Штаба о профилактической работе с учащимися, требующих повышенного педагогического внимания, за 1 полугодие 2024-2025 учебного года.
4. Об итогах реализации программы «Зимние каникулы -2025».
5. План мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.
6. Отчет об участии и проведении Всероссийской акции «Российский детский Дед Мороз».

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Соколенко Т.В., которая выступила с результатами выполнения решений протокола № 4 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола № 4 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Соколенко Т.В., которая выступила с анализом работы ШВР в школе за 1 полугодие 2024-2025 учебного года. Татьяна Владимировна довела до сведения членов ШВР, сравнительные графики выполнения поставленных задач по каждому месяцу, рассмотрев вопросы, которые требуют особого внимания при дальнейшем планировании работы штаба.

Решили: считать работу ШВР в 2024-2025 учебном году удовлетворительной. Продолжить работу в данном направлении, но с детальным рассмотрением отдельных вопросов, которые нужно откорректировать при планировании работы ШВР.

По третьему вопросу слушали руководителя методического объединения учителей физической культуры, ИЗО, технологии и ОБЖ, Калугину Г.И., которая выступила с результатами работы с учащимися «группы риска» и их вовлечение в спортивную деятельность и спортивные соревнования. Далее выступила психолог, Акжигитова Е.Ю., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в школе и о конкретной работе, проведенной с ними. Елена Юрьевна довела до сведения членов ШВР результаты работы совета профилактики за 1 полугодие 2024-2025 учебного года. Социальный педагог, Бойко К.А., подвела итоги работы с семьями стоящими на внутришкольном учете, о дальнейших конструктивных планах в данном направлении. Советник директора по воспитанию Талалаева Н.Л., подвела итоги вовлечения обучающихся, стоящих на учет классном и школьном, в мероприятиях и акциях.

Решили: считать работу, с учащимися состоящими на профилактическом учете в школе, а также с учащимися «группы риска», удовлетворительной, работу в данном направлении необходимо продолжить дальше. Психологу Акжигитовой Е.Ю., заместителю директора по ВР Соколенко Т.В., советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Талалаевой Н.Л. продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними «группы риска» с привлечением других социальных служб. Результаты работы школьного совета профилактики за первое полугодие 2024-2025 учебного года считать удовлетворительными.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Соколенко Т.В., которая выступила с результатами программы «Зимние каникулы-2025», организации занятости учащихся в период зимних каникул: основной формой проведения мероприятий в период зимних каникул стали совместные просмотры детей и родителей художественных фильмов в кинотеатрах, участие в онлайн-акциях от «Движения Первых», участие в викторинах и квестах, конкурсах поделок и рисунков, фотоконкурсах «Моя новогодняя елка».

Решили: результаты работы по данному направлению можно считать удовлетворительными.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР, Соколенко Т.В., которая познакомила с планом мероприятий запланированных в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы в школе. Мероприятия будут нацелены на 80-летие Победы в Великой Отечественной войне, а также на Год Защитника Отечества, который объявлен в 2025 году. Определить дату торжественного открытия месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы в школе.

Решили: утвердить план мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы на 2024-2025 учебный год. 23 января 2025 года провести торжественную линейку открытия месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы в школе.

По шестому вопросу слушали старшую вожатую, председателя первичного отделения «Движения первых», советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Талалаеву Н.Л.,

которая довела информацию об участии учащихся школы во Всероссийской акции «Российский детский Дед Мороз». В рамках данной акции обучающиеся школы поздравили работников пожарной службы в п. Быстрогорский и медицинских работников сестринского ухода в п. Быстрогорский, с наступающими праздниками: Новым 2025 годом и Рождеством Христовым, которые в праздничные дни будут на своем рабочем посту обеспечивать нашу безопасность.

Решили: результаты работы по данному направлению можно считать удовлетворительными.

Секретарь:



Талалаева Н.Л.