

**Протокол**  
**заседания Штба воспитательной работы**  
**№ 6 от 05.02.2024 г.**

**Присутствовали:**

Усанова О. Н. – И.о. директора МБОУ Быстрогорской СОШ  
Соколенко Т.В. - Зам. директора по ВР, председатель ШВР  
Акжигитова Е.Ю. - Социальный педагог  
Михайловская Л.Б. - Руководитель МО классных руководителей  
Рябова А.В. - Зав. библиотекой  
Талалаева Н.Л. - Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями  
Калугина Г.И. - Руководитель методического объединения учителей физической культуры, ИЗО, технологии и ОБЖ

**Повестка заседания:**

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 5)
2. О ходе месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы
3. О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания.
4. О проделанной работе по вступлению детей в РДДМ «Движение первых».
5. О проведении праздника 8 марта.

**По первому вопросу** слушали зам. директора по ВР, Соколенко Т.В., которая выступила с результатами выполнения решений протокола № 5 заседания ШВР.

**Решили:** результаты работы по выполнению решений протокола № 5 заседания ШВР считать удовлетворительными.

**По второму вопросу** слушали руководителя МО классных руководителей, Михайловскую Л.Б., которая представила отчет о проведенных мероприятиях в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы: количество «охваченных» учащихся и педагогов, количество реализованных мероприятий, посещения школьного музея, просмотрах художественных фильмов о ВОВ, участие в районных конкурсах.

**Решили:** работу по данному вопросу считать удовлетворительной. Продолжить выполнение плана месячника военно-патриотической работы в школе.

**По третьему вопросу** выступила социальный педагог, Акжигитова Е.Ю., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в школе, о проведенной работе с учащимися, а также их вовлечение в школьную деятельность. Елена Юрьевна довела до сведения членов ШВР результаты заседания школьного совета профилактики за январь 2024 года.

**Решили:** считать работу с учащимися «группы риска» удовлетворительной, продолжить работу в данном направлении. Руководителю методического объединения учителей физической культуры, ИЗО, технологии и ОБЖ, Калугиной



Г.И., в период месячника военно-патриотической работы активно вовлекать в спортивные мероприятия обучающихся «группы риска», как участниками так и организаторами.

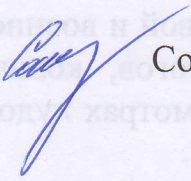
**По четвертому вопросу** слушали советника директора по воспитанию, председателя первичного отделения Талалаеву Н.Л., которая подвела итоги о проведенной работе по информированию учащихся, а также и педагогов-наставников о регистрации в «Движении первых». Наталья Леонидовна познакомила с предварительными результатами регистрации обучающихся на платформе «Будь в движении» и информировала членов ШВР об участии детей в активностях от движения.

**Решили:** проделанную работу по данному вопросу можно считать удовлетворительной. Председателю первичного отделения, Талалаевой Н.Л., продолжить работу в данном направлении: активизировать участие обучающихся в онлайн-активностях от «Движения первых», продолжить регистрацию на платформе «Будь в движении» учащихся начальных классов.

**По пятому вопросу** слушали зам. директора по ВР, Соколенко Т.В., которая выступила с предложением о проведении праздника 8 Марта. Для учащихся 3-4 классов провести конкурсную программу «Мисс Весна 2024», а для учащихся 8-11 классов конкурсно-развлекательную программу «Весеннее настроение».

**Решили:** утвердить даты проведения мероприятий: 5 и 6 марта 2024 года. Руководителю МО классных руководителей Михайловской Л.Б., довести данную информацию до классных руководителей. Классным руководителям 3-4 классов подготовить конкурсанток от класса для участия в конкурсе «Мисс Весна 2024», а классным руководителям 8-11 классов подготовить команды и конкурсные домашние задания для мероприятия.

Секретарь:

  
Соколенко Т.В.