

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 5 от 12.01.2026г.

Присутствовали:

Директор школы - Н.В. Голопузова
Зам. директора по ВР - Т.В. Соколенко
Педагог-психолог – Е.Ю. Акжигитова
Социальный педагог - К.А. Бойко
Руководитель МО классных руководителей - Т.В. Соколенко
Педагог-библиотекарь - А.В. Рябова
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями - Н.Л. Талалаева
Руководитель спортивного клуба - Г.И. Калугина
Классные руководители 1-11 классов

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 4)
2. Об итогах деятельности ШВР за 1 полугодие 2025-2026 учебного года.
3. Отчет членов Штаба о профилактической работе с учащимся требующих повышенного педагогического внимания, за 1 полугодие 2025-2026 учебного года.
4. Об итогах реализации программы «Зимние каникулы -2026».
5. План мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.
6. Планирование работы школы в рамках Года единства народов России.

По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР Соколенко Т.В., которая выступила с результатами выполнения решений протокола № 4 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола № 4 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали заместителя директора по ВР Соколенко Т.В., которая выступила с анализом работы ШВР в школе за 1 полугодие 2025-2026 учебного года. Татьяна Владимировна довела до сведения членов ШВР, сравнительные графики выполнения поставленных задач по каждому месяцу, рассмотрев вопросы, которые требуют особого внимания при дальнейшем планировании работы штаба.

Решили: считать работу ШВР в 2025-2026 учебном году удовлетворительной. Продолжить работу в данном направлении, но с детальным рассмотрением отдельных вопросов, которые нужно откорректировать при дальнейшем планировании работы ШВР.

По третьему вопросу слушали руководителя методического объединения учителей физической культуры, технологии и ОБЖ, Калугину Г.И., которая

выступила с результатами работы с учащимися «группы риска» и их вовлечение в спортивную деятельность и спортивные соревнования. Далее выступила психолог, Акжигитова Е.Ю., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в школе и о конкретной работе, проведенной с ними. Елена Юрьевна довела до сведения членов ШВР результаты работы совета профилактики за 1 полугодие 2025-2026 учебного года. Социальный педагог, Бойко К.А., подвела итоги работы с семьями стоящими на внутришкольном учете, о дальнейших конструктивных планах в данном направлении. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Талалаева Н.Л., подвела итоги вовлечения обучающихся, стоящих на классном и школьном учете, в мероприятиях и акциях.

Решили: считать работу, с учащимися состоящими на профилактическом учете в школе, а также с учащимися «группы риска», удовлетворительной, работу в данном направлении необходимо продолжить дальше. Психологу Акжигитовой Е.Ю., заместителю директора по ВР Соколенко Т.В., советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Талалаевой Н.Л. продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними «группы риска» с привлечением других социальных служб. Результаты работы школьного совета профилактики за первое полугодие 2025-2026 учебного года считать удовлетворительными.

По четвертому вопросу слушали заместителя директора по ВР Соколенко Т.В., которая выступила с результатами программы «Зимние каникулы-2026», об организации занятости учащихся в период зимних каникул. Основной формой проведения мероприятий в период зимних каникул стали совместные семейные просмотры художественных фильмов в кинотеатрах, участие в онлайн-акциях от Движения Первых «Моя семья в кадре», «Новогодние окна», поведение времени за настольными развивающими играми.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По пятому вопросу слушали заместителя директора по ВР Соколенко Т.В., которая познакомила с предварительным планом мероприятий запланированных в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы в школе. Определить дату торжественного открытия месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы в школе.

Решили: утвердить план мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы на 2025-2026 учебный год. 23 января 2026 года провести торжественную линейку по случаю открытия месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы в школе.

По шестому вопросу слушали заместителя директора по ВР Соколенко Т.В., которая довела информацию о предстоящем годе, который объявлен Годом единства народов России. Татьяна Владимировна предложила классным руководителям 1-11 классов внести свои предложения по организации и проведению мероприятий в рамках данного года. Каждому классу необходимо

подумать над форматом классного мероприятия, в котором был бы раскрыт колорит многонациональности России.

Решили: в срок до 30 января классным коллективам определиться с выбором и датой проведения мероприятия в рамках Года единства народов России. Классные мероприятия будут внесены в общий школьный план по реализации Года единства народов России.

Председатель:  Голопузова Н.В.

Секретарь:  Талалаева Н.Л.